

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">SOLICITUD AYUDA</div>		<b>GRUPO DE ACCIÓN LOCAL</b> <b>Nombre: ADISMONTA</b> <b>Asociación para el Desarrollo Integral de Sierra de Montánchez y Tamuja</b>		<b>REGISTRO DE ENTRADA</b> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px;"></div> </div> <p style="text-align: center;">Número                      Fecha</p>	
				<b>NÚMERO DE EXPEDIENTE</b> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	

<b>DATOS DEL TITULAR DEL EXPEDIENTE</b>	Apellidos y nombre o Razón Social			NIF /CIF	
	Domicilio				
	Código Postal	Municipio		Provincia	Teléfono
	Nombre o clase de Entidad:				
	Representado por			DNI	

<b>TIPOLOGÍA DE PROYECTO</b>	<b>NATURALEZA DEL PROYECTO:</b> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> Productivo <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> No productivo		<b>TIPO DE PROYECTO:</b> <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> Creación <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> Ampliación <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> Modernización <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> Traslado <input type="radio"/> <input type="checkbox"/> Otros		
------------------------------	--	--	---	--	--

**TÍTULO DEL EXPEDIENTE:**

MUNICIPIOS EN LOS QUE SE APLICA EL GASTO O INVERSIÓN	<b>TIPO DE PETICIONARIO:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	<b>DATOS DE LA EMPRESA (último año)</b> -Nº de trabajadores (media anual) <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px;"></div> -Volumen anual de negocio <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px;"></div> -Activo del balance <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px;"></div>	

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO Y OBJETIVOS PREVISTOS:

<b>GASTOS DEL PROYECTO</b>	<b>ACTUACIÓN (Señalar lo que se proceda (solo una))</b>	<b>PRESUPUESTO (EUROS)</b>
	19.2 Apoyo a la aplicación de las acciones previstas en la estrategia de desarrollo local participativo <input type="radio"/> Formación e información de los agentes económicos y sociales que desarrollen sus actividades en los ámbitos cubiertos por la Estrategia de Desarrollo Local de cada Grupo de Acción Local <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Inversiones en transformación y comercialización de productos agrícolas <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Inversiones en la creación y desarrollo de empresas y actividades no agrícolas en zonas rurales <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Servicios básicos para la economía y la población rural <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Renovación de poblaciones en las zonas rurales <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Mantenimiento, recuperación y rehabilitación del patrimonio rural <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> Apoyo a la innovación social, la gobernanza multinivel y la dinamización social y económica <input type="checkbox"/>	
	19.3 Preparación y ejecución de las actividades de Cooperación del Grupo de Acción Local... <input type="checkbox"/>	
	19.4 Apoyo a los Gastos de Funcionamiento y Animación <input type="checkbox"/>	

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Fotocopia del NIF o CIF.   |
| <input type="checkbox"/> | Documentación justificativa de la personalidad jurídica.   |
| <input type="checkbox"/> | Documento acreditativo de la representación del representante y copia del NIF.   |
| <input type="checkbox"/> | Proyecto Técnico Visado.   |
| <input type="checkbox"/> | Memoria detallada de las actuaciones.  |
| <input type="checkbox"/> | Presupuesto desglosado de la inversión.  |
| <input type="checkbox"/> | Facturas proformas.  |
| <input type="checkbox"/> | Declaración de las ayudas obtenidas y/o solicitadas a otros organismos o Administraciones Públicas.  |
| <input type="checkbox"/> | Justificantes de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado.   |
| <input type="checkbox"/> | Justificantes de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica.  |
| <input type="checkbox"/> | Justificantes de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.   |
| <input type="checkbox"/> | Acreditación de la propiedad o capacidad legal de uso y disfrute de los bienes del proyecto.   |
| <input type="checkbox"/> | Licencias, permisos, inscripciones, registros y/o cualesquiera otros requisitos legales que sean exigibles para el desarrollo de la actividad de que se trate. Indicar cuales: |
| <input type="checkbox"/> | Declaración de ser microempresa.   |
| <input type="checkbox"/> | Declaración de ayudas acogidas a mínimos.  |
| <input type="checkbox"/> | Declaración de otras ayudas públicas recibidas o solicitadas.  |
| <input type="checkbox"/> | Compromiso de generación o mantenimiento de empleo.  |
| <input type="checkbox"/> | Compromiso de mantenimiento del destino de la inversión.   |
| <input type="checkbox"/> | Compromiso de poner a disposición del GAL, de la Comunidad Autónoma y de otros órganos de control documentación necesaria  |
| <input type="checkbox"/> | Informe de Vida Laboral.   |
| <input type="checkbox"/> | Impuesto de Sociedades o Declaración de la Renta de las Personas Físicas.  |
| <input type="checkbox"/> | Otros documentos. Indicar cuales   |

**EXPONE:**

- Que conoce las condiciones establecidas por la Comunidad Europea, la Administración Central y la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Acepta que los datos relativos a las ayudas que perciba se publiquen con arreglo al Reglamento (UE) nº 808/2014 de la Comisión.

**DECLARA:**

No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario (destinatario final) de subvenciones señaladas en el artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

**AUTORIZA:**

A que el Grupo de Acción Local solicite a la Dirección General de Desarrollo Rural que compruebe de oficio la acreditación de hallarse al corriente de:

Hacienda Estatal	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
Seguridad Social	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

**SE COMPROMETE A:**

- A comunicar y documentar ante el Grupo de Acción Local la solicitud y la obtención de cualquier ayuda o subvención que tengan la misma finalidad, procedente de otras Administraciones Públicas o entes públicos o privados.
- Realizar la ejecución de la inversión y del gasto en el plazo fijado en la resolución de concesión de la ayuda y ejecutar el proyecto de inversión en la zona especificada en el mismo.
- Mantener el destino de las inversiones y gastos objeto de la ayuda y el nivel de empleo comprometido, al menos durante cinco años a partir del pago final de la ayuda.
- Facilitar al Grupo, a la Comunidad Autónoma, a la Comisión de las Comunidades Europeas, y a los órganos de control establecido, la documentación necesaria para que puedan acceder a la información precisa y verificar el gasto o inversión así como a realizar las visitas de inspección, hasta los cinco años siguientes al pago de la ayuda.

Declaro bajo mi responsabilidad que todos los datos que anteceden son ciertos y que a tal fin me comprometo a comunicar al Grupo de Acción Local cualquier modificación de los mismos, a facilitarle cuantos documentos me sean requeridos y, en caso de ser aprobado el proyecto, a cumplir con todas las obligaciones asumidas como perceptor final de la ayuda concedida

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201

El

(Interesado o representante)

Fdo:

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos facilitados en la presente solicitud serán incluidos en los ficheros titularidad de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio, inscritos en la Agencia Española de Protección de Datos, cuya finalidad es la gestión de información para la tramitación de expedientes relacionados con la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio.

Igualmente le informamos que podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en dicha Ley