

## **INFORMACIÓN PARA ELABORAR LA MEMORIA QUE DEBE ACOMPañAR A LA SOLICITUD**

### **AYUDAS AL TELETRABAJO Y EMPRENDIMIENTO DIGITAL 2020**

#### **(DOE [Apartado Décimo sexto. Memoria](#))**

Las empresas deberán presentar junto a su solicitud una Memoria en el que deberán identificarse las modalidades y los servicios para los que solicita la subvención, y explicar claramente las actuaciones que se pretenden desarrollar y los objetivos que se pretenden cumplir con las mismas.

La Memoria deberán contener, **al menos**:

- **Presupuesto** general estimado de todas las actuaciones previstas, indicando claramente los importes de las inversiones que se van a realizar y para los que se solicita subvención.
- Descripción de la **situación actual de partida** en la que se encuentra la entidad solicitante.
- Detalle de **objetivos generales** que se pretenden lograr con las actuaciones.
- **Cronograma de ejecución** prevista.

Para **completar** la memoria con la mayor información posible, puede consultarse como referencia el apartado correspondiente en el Anexo V del DOE, que será la información que se solicite a la empresa para justificar la ayuda y que puede **orientar** la misma:

### **Modalidad 1. “AYUDAS A LA IMPLANTACIÓN DEL TELETRABAJO”.**

#### **1. CONECTIVIDAD.**

##### **1.1. Asistencia Técnica para elaboración de un “Plan de adecuación particularizado al teletrabajo”.**

- Proyecto “Plan de adecuación particularizado al teletrabajo específico”.

El proyecto de plan de adecuación particularizado deberá contener:

- Descripción empresasolicitante.
- Descripción empresaredactora.
- Establecimiento de necesidades de la empresa solicitante.
- Estimación del alcance del Proyecto”.
- Relación medidas que se propone aplicar en la organización, indicando al menos:
  - Descripción de la medida.
  - Coste previsto de la medida.
  - Tiempo previsto de implantación.

##### **1.2. Implantación de teletrabajo en la empresa.**

- Estudio de la situación inicial de la empresa solicitante en la que se indique:
  - N° de puestos de usuarios.
  - Software existente:
    - Sistemas operativos.
    - Suites Ofimáticas.
    - Indicar si existen aplicaciones a medida (campo si/no).
    - Indicar si existen aplicaciones comerciales (campo si/no).
    - Disponen de página web (campo si/no).
    - Disponen de tienda online (campo si/no).

- Dominio de la página web /tienda online.
  - Tipo de acceso a internet de la empresa:
    - Adsl.
    - Fibra hasta 50 megas.
    - Fibra mayor 50 megas.
  - Previsión de puestos a teletrabajar (número).
  - Objetivos de la empresa:
    - Relación de necesidades de la empresa.
    - Necesidades que se pretendían cubrir en el proyecto desarrollado.
- Cronograma de ejecución de las tareas realizadas.
- Relación de objetivos alcanzados.
- Relación detallada de las soluciones implantadas.
- En caso de adquisición de equipación específica:
  - Relación de los equipos adquiridos con características y nº de serie.
- En caso de haberse impartido formación:
  - Programa de formación.
- Recomendaciones/procedimientos de buenas prácticas en el entorno del teletrabajo entregadas a la empresa.

## 2. OFICINA EN LA NUBE.

- Estudio de la situación inicial de la empresa solicitante en la que se indique:
  - N° de puestos de usuarios.
  - Software existente:
    - Sistemas operativos.
    - Suites Ofimáticas.
    - Indicar si existen aplicaciones a medida (campo si/no).
    - Indicar si existen aplicaciones comerciales (campo si/no).
    - Disponen de página web (campo si /no).
    - Disponen de tienda online (campo si/no).

## 3. OFICINA EN LA NUBE.

- Estudio de la situación inicial de la empresa solicitante en la que se indique:
  - N° de puestos de usuarios.
  - Software existente:
    - Sistemas operativos.
    - Suites Ofimáticas.
    - Indicar si existen aplicaciones a medida (campo si/no).
    - Indicar si existen aplicaciones comerciales (campo si/no).
    - Disponen de página web (campo si /no).
    - Disponen de tienda online (campo si/no).
    - Dominio de la página web /tienda online.
  - Tipo de acceso a internet de la empresa:
    - Adsl.
    - Fibra hasta 50 megas.
    - Fibra mayor 50 megas.
  - Objetivos de la empresa:
    - Relación de necesidades de la empresa.
    - Necesidades que se pretendían cubrir en el proyecto desarrollado.

Respecto a cada una de las categorías ejecutadas deberá indicarse:

- Cronograma de ejecución de las tareas realizadas.
- Relación de objetivos alcanzados.
- Relación detallada de las soluciones implantadas.
- En caso de haberse impartido formación:
  - Programa de formación.

Además, para la modernización de la equipación.

- Relación de los equipos adquiridos con:
  - Características técnicas.
  - N° de serie.
  - Relación de software o licencias adquiridas.

## Modalidad 2. “AYUDAS AL EMPRENDIMIENTO DIGITAL”.

#### 4. IMPULSO A LA IMPLANTACION DIGITAL.

##### 3.1 Apoyo a la definición de planes de viabilidad de proyectos TIC.

- Copia del "Plan de viabilidad" desarrollado.
- El plan de viabilidad deberá contener:
- Descripción empresolicitante.
  - Descripción empresaredactora.
  - "Establecimiento del alcance del Proyecto.
  - Descripción general del Sistema".
  - "Estudio de Alternativas de Solución.
  - Catálogo de Requisitos.
  - Estudio de la situación actual.
  - Alternativas de Solución a Estudiar:
  - Valoración de las Alternativas.
  - "Solución Propuesta".

##### 3.2 Implantación de Soluciones TIC.

- Estudio de la situación inicial de la empresa solicitante en la que se indique:
  - N° de puestos de usuarios.
  - Software existente:
    - Sistemas operativos.
    - Suites Ofimáticas.
    - Indicar si existen aplicaciones a medida (campo si/no).
    - Indicar si existen aplicaciones comerciales (campo si/no).
    - Disponen de página web (campo si /no).
    - Disponen de tienda online (campo si/no).
    - Dominio de la página web /tienda online.
  - Tipo de acceso a internet de la empresa:
    - Adsl.
    - Fibra hasta 50 megas.
    - Fibra mayor 50 megas.
  - Objetivos de la empresa:
    - Relación de necesidades de la empresa.
    - Necesidades que se pretendían cubrir en el proyecto desarrollado.
- Cronograma de ejecución de las tareas realizadas.
- Relación de objetivos alcanzados.
- Relación detallada de las soluciones implantadas.
- En caso de adquisición de equipación específica:
  - Relación de los equipos adquiridos con características y nº de serie.
- En caso de haberse impartido formación:
  - Programa de formación.

##### 3.3 Ampliación del conocimiento de la empresa.

- Estudio de la situación inicial de la empresa solicitante en la que se indique:
  - N° de puestos de usuarios.
  - Software existente:
    - Sistemas operativos.
    - Suites Ofimáticas.
    - Indicar si existen aplicaciones a medida (campo si/no).
    - Indicar si existen aplicaciones comerciales (campo si/no).
    - Disponen de página web (campo si /no).
    - Disponen de tienda online (campo si/no).
    - Dominio de la página web /tienda online.
  - Tipo de acceso a internet de la empresa:
    - Adsl.
    - Fibra hasta 50 megas.
    - Fibra mayor 50 megas.
  - Objetivos de la empresa:
    - Relación de necesidades de la empresa.
    - Necesidades que se pretendían cubrir en el proyecto desarrollado.
- Para el servicio de contratación de servicios de asesoramiento.
  - Acreditación de experiencia de la empresa contratada en el área tecnología mediante acreditación de trabajos realizados con fecha previa a la de publicación de la orden, o presentación de certificados oficiales si existen en el área en cuestión.

- Acreditación de experiencia del en el área tecnológica mediante presentación de “curriculum vitae” o certificados oficiales, si existen, del área en cuestión.
- Para los cursos de capacitación:
  - Contenido del curso.
  - N° de asistentes.
- Situación final de la empresa solicitante tras la ayuda:
  - Objetivos alcanzados.

### **3.4 Campañas de concienciación al tejido empresarial sobre las buenas prácticas y promoción del uso de las Tecnologías.**

- Descripción empresa solicitante.
- Descripción de campaña/as de concienciación.
- Por cada campaña Denominación campaña:
  - Medio principal utilizado.
    - Número de charlas presenciales.
    - Número de Sesiones virtuales.
    - Número de empresa visitadas.
  - Público objetivo de la campaña.
  - Contenido de la campaña.
  - Plan de inicial de la campaña.
  - Cronograma de ejecución de la campaña.
  - Comparativa resultados esperados versus resultados obtenido.
- Valor de los Indicadores utilizados.
- Numero de instancias de campañas lanzadas.
- Anuncios en redes sociales y prensa.
- Encuestas asistentes.
- Parte de firmas de asistentes.
- Si procede:
  - Descargas realizadas.
  - Visualizaciones de la presentación/video/ponencia.
- Evidencias de impacto:
  - Encuestas de seguimiento posteriores.
  - N° Implantación de soluciones/medidas adoptadas.

## **4 CIBERSEGURIDAD.**

### **4.1. Asistencia técnica para la elaboración de un "Plan de Adecuación Técnica de Ciberseguridad."**

- Copia del “Plan de Adecuación Técnica de Ciberseguridad”.
- El Plan de Adecuación Técnica de Ciberseguridad deberá contener:
  - Descripción de la situación inicial de la empresa.
  - Valoración Inicial de la situación.
  - Alcance del Plan.
  - Relación de controles o medidas de seguridad que se propone aplicar en la organización, indicando al menos:
    - Descripción de la medida.
    - Riesgo que corrige.
    - Coste previsto de la medida.
    - Tiempo previsto de implantación.

### **4.2 Implantación de ciberseguridad en el teletrabajo.**

- Estudio de la situación inicial de la empresa solicitante en la que se indique:
  - N° de puestos de usuarios.
  - Software existente:
    - Sistemas operativos.
    - Suites Ofimáticas.
    - Indicar si existen aplicaciones a medida (campo si/no).
    - Indicar si existen aplicaciones comerciales (campo si/no).
    - Disponen de página web (campo si /no).
    - Disponen de tienda online (campo si/no).
    - Dominio de la página web /tienda online.
  - Tipo de acceso a internet de la empresa:
    - Adsl.
    - Fibra hasta 50 megas.
    - Fibra mayor de 50 megas.
  - Objetivos de la empresa:
    - Relación de necesidades de la empresa.

- Necesidades que se pretendían cubrir en el proyecto desarrollado.
- Descripción empresa proveedora de los servicios.
- Cronograma de ejecución de las tareas realizadas.
- Relación detallada de las soluciones implantadas.
- Relación de objetivos alcanzados.
- Descripción situación final de la empresa solicitante.
- En caso de adquisición de equipación específica:
  - Relación de los equipos adquiridos con características y nº de serie.
- En caso de haberse impartido formación:
  - Programa de formación.